

Настоятелство

Атанас Маринчев Атанасов- председател

Габриела Желязкова Кънева- член

Йорданка Йорданова Иванова- член

Розка Илиева Беленска - член

Иван Николов Колев- член

Проверителна комисия:

Донка Николова Минчева

Димитринка Борисова Симеонова

Мариана Тодорова Хисапчиева

# УСТАВ

## НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ 1936“ С.ГЛУФИШЕВО, ОБЩИНА СЛИВЕН

Народното Читалище е учредено през 1936 г. Читалището има значим принос за формиране на народната душевност и култура, за развитие на библиотечното и музикално познание на жителите на селото, за разпространението на знания и усъвършенстване на хората. Читалището е основата на духовния живот в селото и с разнообразната си народополезна дейност оставя ясна диря в живота на няколко поколения от жителите на селото.

### ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Народното Читалище „Изгрев - 1936“ с.Глуфишево е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява общински и държавни задачи в областта на културата.

(2) То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

(3) Народното Читалище „ИЗГРЕВ - 1936“ е юридическо лице с нестопанска цел, наричано по-нататък в Устава за краткост „Читалището“.

Чл.2.(1) Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички държавни, общински и физически лица без оглед на ограничения за възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание и юридически лица, по определени от Общото събрание критерии, условия и ред.

Чл.3.(1) Читалището е юридическо лице и подлежи на вписване в регистъра на Сливенския окръжен съд.

(2) Седялището на Читалището е село Глуфишево, Община Сливен, област Сливен.

(3) Адресът на управление: село Глуфишево, Община Сливен, Област Сливен

(4) Наименованието на Читалището се изписва на български език и може да бъде допълнително изписано с латински букви – „IZGREV -1936“

(5) Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институции, обществени и стопански организации, фирми и др., извършващи или подпомагащи културно-просветната дейност.

(6) Читалището поддържа отношения и сътрудничество, координация и партньорство с държавни и общински органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

## ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл.4.Целите на Читалището е да задоволява потребностите на гражданите,свързани с:

- 1.Развитие и обогатяване на културния живот на населението.
- 2.Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
- 3.Разширяване на знанията на гражданите,развитието на творческите им заложби и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката,изкуството и културата.

Чл.5.За постигането на своите цели в чл.4, Читалището извършва следните дейности:

- 1.Поддържа библиотека и информационни мрежи.
- 2.Развива и подпомага любителското художествено творчество.
- 3.Организира школи,кръжоци,курсове,клубове, концерти, представления,празненства,чествания, фестивали,събори и конкурси, конференции и други научни форми, издава печатни материали, свързани с неговата дейност и съответстващи на Закона за народните Читалища и Устава.

- 4.Създаване на музейни сбирки.
- 5.Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
- 6.Допълнителна стопански дейност.

Чл.6.(1)Допълнителната стопанска дейност трябва да подпомага основната дейност на Читалището, да е свързана с предмета на дейност на същото, да се извършва в съответствие с действащото законодателство, и приходите от нея да се използват за постигане на определените в устава цели.Читалището не разпределя печалба.

Чл.7.Читалището може да участва в Читалищни сдружения при условията и по реда на ЗНЧ с цел постигане на своите цели,за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

## ГЛАВА ТРЕТА УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.8./1.Читалище „Изгрев - 1936“ е основано на 02.02.1936 година и е вписано в регистъра на Сливенският Окръжен Съд.

2.Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съда в съответствие със ЗНЧ.

Чл.9.(1)Членовете на Читалището могат да бъдат индивидуални, почетни и колективни.

2.Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомогателни.

2.1.Действителните членове са лица,навършили 18 години, които вземат участие в дейността на Читалището,редовно плащат членският си внос и имат право да избират и да бъдат избирани, ако най - малко две години непосредствено преди избора са били действителни членове на Читалището.

2.2. Спомагателните членове са лица до 18 годишна възраст, които имат право на съвещателен глас. Тези членове нямат право да избират и да бъдат избирани.

(3) Колективните членове на Читалището могат да бъдат професионални и стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

3.1. Те съдействат за постигане целите на Читалището, поддържане и обогатяване на материалната му база и имат право на един глас в общото събрание.

3.2. Колективните членове плащат членски внос според финансовите си възможности и броят на собствените си членове, съдружници и кооператори.

(4) Почетните членове могат да бъдат български и чужди граждани и дарители с изключителни заслуги към Читалището.

Чл. 10./1/ Приемането на нови членове на Читалището става с писмено Заявление на желаещият до настоятелството.

10.2. Членството възниква след плащането на членския внос.

10.3. Приемът на нови членове се прекратява един месец преди провеждане на отчетно-изборни събрания на Читалището.

Чл. 11. Членовете на Читалището с право на глас имат следните права и задължения:

- да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на Читалището;

- да получават информация за решенията на настоятелството;

- да спазват устава на Читалището;

- да съдействат за постигането на целите му, за изпълнение на решенията на общото събрание и настоятелството, като активно участват в дейността му;

- да подпомагат според силите си съхраняването, обогатяването и обновяването на материалната база на Читалището;

- да пазят доброто име на Читалището;

- да плащат редовно членския си внос.

Чл. 12. Членството в Читалището се прекратява:

А/ От настоятелството при:

- отказ от участие в дейността на Читалището;

- не плащане на членски внос до три месеца от календарната година;

- по молба на лицето.

Б/ От общото събрание чрез изключване:

- при грубо нарушаване на устава;

- непристойно поведение, уронващо авторитета и доброто име на Читалището;

- посегателство върху имуществото на Читалището.

Чл. 13. Действителните членове плащат членски внос в размер определен от общото събрание на Читалището, а колективните по взаимно договаряне.



## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

чл.14.Органи на Читалището са общото събрание,настоятелството и проверителната комисия.

чл.15.Върховен орган на Читалището е общото събрание.То се състои от всички действителни и колективни членове на Читалището, имащи право на глас.

чл.16.(1)Общо събрание има следните правомощия:

- 1.Приема, изменя и допълва Устава;
- 2.Избира и освобождава членове на Читалищното настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
- 3.Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на Читалището;
- 4.Изключва членове на Читалището;
- 5.Приема основни насоки за дейността на Читалището;
- 6.Взема решение за членуване или прекратяване на членство в Читалищно сдружение;
- 7.Приема бюджета на Читалището.
- 8.Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
- 9.Определя размера на членския внос;
- 10.Обявява почетни членове,в т.ч. дарители;
- 11.Отменя решения на органите на Читалището;
- 12.Взема решение за прекратяване на Читалището;
- 13.Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове.

(2)Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

(3)Всеки действителен член има право на един глас.

чл.17(1)Редовно Общо събрание се свиква от Читалищното Настоятелство най-малко веднъж годишно.

(2)Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството,по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете,имащи право на глас.

(3)Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред,датата,часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му.В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието, седем дни преди събранието се прекратява събирането на членския внос.

(4)Общото събрание е законно,ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището.

(5)При липса на кворум събранието се отлага с 1(един) час при същия дневен ред, място и час.В този случай Общото събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно Общо

събрание и не по-малко от 50% плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

(6) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл.14, ал.1 т.1,4,10,11,12 от ЗНЧ, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове.

(7) Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината присъстващи членове.

(8) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава и ЗНЧ.

(9) Две трети от членовете на Общото събрание на Читалището могат да предявят иск пред Сливенския окръжен съд за отмяна на решение на ОС, ако то противоречи на ЗНЧ и/или Устава.

Чл.18.(1) Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството.

(2) Читалищното настоятелство се състои от 3 до 11 члена, избрани за срок от 3 (три години), които не могат да имат помежду си роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

(3) По право в Настоятелството влиза Председателя на Читалището.

(4) Настоятелството има следните функции:

1. Свиква общо събрание;

2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на

Читалището;

4. Утвърждава щата му;

5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет по бюджета и дейността на Читалището;

6. Назначава Секретаря на Читалището;

7. Утвърждава длъжностните характеристики на Секретаря и

Ръководителите на структурни звена в Читалището;

8. Организира дейността на Читалището по подготовката и реализирането на проекти;

9. Приема годишни планове за работата на Читалището.

10. Взема решения за управление и стопанисване на Читалищното имущество, за придобиване на движимо и недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем, за получаване и усвояване на дарения;

11. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове, служители, дейци и работещите в Читалището.

(5) Настоятелството се свиква на заседание най-малко веднъж на тримесечие. На заседанията с право на съвещателен глас могат да присъстват секретаря на Читалището, ако не е член на настоятелството, и членове на проверителната комисия. При необходимост на тях могат да се канят и други Читалищни членове.

(6) Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си, освен в случай, когато Уставът и Законът предвиждат друго мнозинство.

Чл.19.(1) Председателят на Читалището:

1. Организира дейността на Читалището съобразно Закона, устава и решенията на общото събрание и настоятелството;

2. Представява Читалището;

3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства на ОС;

4. Отчита дейността си пред настоятелството;

5. Ежегодно до 10 ноември представя на Кмета на Общината предложение за дейността на Читалището през следващата година;

6. Сключва договор с Кмета на Общината за финансово обезпечаване на Читалищната дейност;

7. Представя ежегодно до 31 март Доклад за осъществена Читалищна дейност в изпълнение на Общинската програма пред Кмета на Общината и Общинския съвет;

8. Удостоверява актове на ОС и ЧН;

9. Сключва и прекратява трудови и граждански договори с кметите и лица съобразно бюджета на Читалището и въз основа решение на настоятелството. Изготвя и предлага за утвърждаване дължосната характеристика на Секретаря;

10. При невъзможност да изпълнява задълженията и функциите си, Председателя упълномощава временно Секретаря;

11. При отсъствие Председателят се замества от Секретаря;

Чл. 20. (1) Секретарят на Читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на ЧН, включително решенията за изпълнение на бюджета;

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност на Читалището съобразно ЗНЧ, Устава на Читалището, Решенията на ОС и на ЧН;

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. Представява Читалището заедно и поотделно с Председателя;

5. Подготвя материалът за заседанията на ЧН и ОС;

6. Отчита дейността си пред настоятелството;

7. Предлага на Председателя трудовите договори със служителите съобразно бюджета на Читалището и въз основа на Решение на Настоятелството;

8. Отговаря за цялостната административна дейност на Читалището;

9. Осъществява оперативни взаимоотношения с членовете на други читалища и координира дейността между структурните звена в Читалището;

10. Води членствена книга за регистрираните членове на Читалището.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както да бъде съпруг или съпруга на Председателя на Читалището.

(3) Ако Секретарят е избран за член на Настоятелството, той не може да гласува по точките от дневния ред на Настоятелството, свързани с

определянето на неговото възнаграждение, утвърждаване на длъжностната му характеристика и при определяне на щата на читалището.

(4) Ако Секретарят не е избран за член на Настоятелството, участва в заседанията и има право на съвещателен глас.

Чл. 21. (1) Проверителната комисия се състои от трима члена, избрани за срок от три години. Не могат да бъдат членове на проверителната комисия, които са в трудовоправни отношения с Читалището, или са роднини на членовете на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(2) Комисията избира Председателя на първото си заседание.

(3) Осъществява контрол върху дейността на настоятелството, Председателя и Секретаря на Читалището по спазване на Закона, Устава и Решенията на Общото събрание.

(4) При констатиране на нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на Читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

(5) Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 22. Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка Председателят на Читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в Устава, в срок от три месеца Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

Чл. 23. (1) Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2) Членовете на Настоятелството, Секретаря и Председателят на Проверителната комисия, подават декларации за конфликт на интереси, като Декларациите се обявяват по съответния ред.

(3) Решения на всички органи, приети в изпълнение на техните правомощия, са задължителни за членовете на Читалището.

(4) Актовете на Председателя и Секретаря, приети въз основа и в рамките на Устава, Решенията на Общото събрание и ЧН, са задължителни за членовете на Читалището.

(5) Мандатът на изборните органи се прекратява след изтичането на 3 години от датата на избора им.

(6) В срок от 1 месец преди края на мандата се насрочва дата за провеждане на Общо събрание на Читалището за избор на Председател, ЧН и Проверителна комисия.

(7) Ако по време на редовния мандат на орган на Читалището, бъде прекратено членството на едно лице в него, на неговото място може да бъде избран нов член с продължителност в рамките на 3 годишния мандат на вече избрания орган.

(8) Предложенията за промени в Устава, за Председател, за състав на Настоятелството и Проверителната комисия се правят от членовете на



Читалището в писмена форма в деловодството на Читалището най-късно до 5 календарни дни преди датата на Общото събрание.

## ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.24.Имуществото на Читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, авторски права, и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти, други права и задължения.

Чл.25.Читалището набира средства от следните източници:

- 1.Членски внос;
- 2.Културно-просветна и информационна дейност;
- 3.Субсидия от държавния и общински бюджет;
- 4.Наеми от недвижимо или движимо имущество;
- 5.Дарения или завешания;
- 6.Други приходи, включително и от стопанска дейност.

Чл.26.Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотеки върху тях.

## ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.27.Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание или на Окръжен съд Сливен.

Чл.28.(1)Окръжният съд постановява решение за прекратяване на Читалището, когато:

- 1.Дейността му противоречи на ЗНЧ, Устава и добрите нрави;
- 2.Имуществото му не се ползва според целите и предмета на дейност на Читалището;
- 3.При наличие на трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
- 4.Не е учредено по законния ред;
- 5.Е обявено в несъстоятелност.

(2)Министърът на културата или прокурорът могат да поискат от Окръжния съд да постанови решение за прекратяване на Читалището.

(3)При прекратяване на Читалището се извършва ликвидация.

## ГЛАВА СЕДМА ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

### I. АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29.(1)Председателят и/или Секретарят, когато предоставят имущество на Читалището за възмездно и/и безвъзмездно ползване:за хазартни

и грижа за дейност на нерегистрирани религиозни общности по Закона за вероизповеданията, за постоянна ползване от политически партии и организации; на Председателя на членовете на Настоятелството, на Проверителната комисия, и на членовете на техните семейства, се наказва с глоба и с лишаване от право да заемва изборна длъжност в Читалището.

(2) Председателят на Читалището когато не представи доклад за изпълнението на читалищната дейност и за изразходените бюджетни средства за годината се наказва с глоба.

## II. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. (1) Символи, знаци и ритуали.

1. Читалището има имп. „Изгрев - 1936“ и не може да бъде променяно при никакви обстоятелства, поводи и причини.

2. Читалището има кръгъл печат с надпис „Народно Читалище „Изгрев - 1936“ с. Глуфишево, Община Смесли.

3. Читалището може да има свое знаме, емблема, бланка, значка, бичетен знак и диплом, с който да отличва своите активисти и членове.

(2) Правата върху символите на Читалището са изключителна негова собственост.

(3) Използването на символите от трети лица е възможно само на договорна основа.

(4) Символите, знаците и ритуалите се утвърждават от Читалищното настоятелство.

Чл. 31. Празник на Читалището е Великден.

## III. ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Всички заверени актове, приети от ОС и ЧН до датата на приемане на настоящият Устав се прилагат доколкото не му противоречат.

§ 2. Настоящият Устав е приет на ОС на Народно Читалище „Изгрев - 1936“, проведено на 15.05.2010 година и влиза в сила от датата на Решението на Сивенския окръжен съд за вписване на Новият Устав.

§ 3. Приемането на настоящият Устав, се отменя приетият на Общото събрание Устав на Читалището на 12.06.1997 година.

§ 4. Настоящият Устав се изготви в два еднообразни екземпляра - един за Сивенския окръжен съд и един за Читалището.